

KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

İL İDARE KURULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

Sıra No	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	5434 sayılı Kanununun 108 maddesine gereğince Memur Emeklileri Dul ve Yetimleri için Muhtaçlık Belgesi Verilmesi	1- Muhtaçlık belgesi talebi ile ilgili dilekçe örneği 2- Mal Bildirim Belgesinin(Emeklilerin Dul ve Yetimleri için) doldurularak mahalle veya köy muhtarına onaylatılması 3- Nüfus Kayıt Örneği (T.C.Numarası) 4-İkametgah İlmuhaberi 5-18 yaşından büyük erkek çocuklarından sağlık raporu 6-Şehit yakını başvurusunda Şehit olduğuna dair belge	8 GÜN
2	3091 Sayılı Taşınmaz Mal Zilyedliğine Yapılan Tecavüzlerin Önlenmesi Hakkında Kanuna Göre Verilen Kararlar	1-Dilekçe 2-Defterdarlık Muhasebe Müdürlüğüne keşif ve infaz giderleri için memur yolluğu yatırıldığına dair belge (Makbuz) (Soruşturma ve infaz mahalline gidilebilmesi için ticari taksit ücreti, Soruşturma ve İnfaz Memuru olarak görevlendirilen personellerin yollukları Harcırah Kanununa göre 2 Memur 1 Teknik Eleman ve 1 İnfaz Memuru için ücretin şikayetçi tarafından Defterdarlık Muhasebe Müdürlüğüne yatırılması)	15 GÜN

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:

İsim : Gülşen KAYMAK
Unvan : İl İdare Kurulu Müdürü
Adres : İl İdare Kurulu Müdürlüğü
Tel : 825 07 07
Faks : 825 54 55

İkinci Müracaat Yeri :

İsim : Mehmet ÖZ
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : Osmaniye Valiliği
Tel : 825 07 07
Faks :825 54 55