

T.C.
OSMANİYE VALİLİĞİ
İdare ve Denetim Müdürlüğü

HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Yerel Yönetimlerle İlgili Görev Belgesi	-----	2 Saat
2	Muhtar ve Azaların İmza Mühür Tasdiki	Tasdiki Yapılacak Evrak	10 Dakika
3	İnceleme, araştırma ve Envanter Çalışmaları	-	45 Gün
4	3071 Sayılı Kanun Kapsamındaki Muhtelif Dilekçeler	İsim, İmza ve Adres Olan Dilekçe	30 Gün
5	Konusu Mahalli İdareleri İlgilendiren CİMER-Açık Kapı-Bilgi Edinme Başvuruları	Elektronik Başvuru	15-30 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müraccat Yeri

İsim :Nilden KILIÇARSLAN
Unvan : İdare ve Denetim Müdürü
Adres : Osmaniye Valiliği
Tel. : 0 (328) 825 07 07 / 2631
Faks : 0 (328) 825 54 55
E-Posta : ilden.kilicarslan@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri

:Adem YILMAZ
: Vali Yardımcısı
: Osmaniye Valiliği
: 0 (328) 825 07 07 / 2513
: 0 (328) 825 54 55